



*Detta avtal upprättas i två exemplar, varav parterna får var sitt.*

## **Avtal för delaktivitet inom paraplyprojekt**

**Paraplyprojektets namn:**

**Ansvarig för paraplyprojektet:**

**Journalnummer:**

**Delaktivitetens namn:**

**Delaktivitetens ID-nr:**

**Ansvarig för delaktivitet:**

**Ansvarigs personnummer eller organisationsnummer:**

**Ansvarigs adress och telefon:**

**Ansvarig för paraplyprojektet** ansvarar för att skyndsamt betala ut stöd i enlighet med detta avtal. En sådan utbetalning förutsätter att en fullständig redovisning av kostnader och eventuella intäkter har lämnats för delaktiviteten.

**Ansvarig för delaktiviteten.**

**Du förbinder dig genom detta avtal att**

- följa din projektplan för delaktiviteten.
- kontakta ansvarig för paraplyprojektet om du behöver göra avvikelser från delaktivitetens projektplan. Paraplyprojektet måste godkänna avvikelser innan du genomför dem. Motivera eventuella förändringar. Det kan exempelvis vara avvikelser från budget, inriktning på delaktiviteten eller att projekttiden behöver förlängas.
- genomföra alla aktiviteter och betala alla kostnader inom delaktivitetens projekttid.
- redovisa och verifiera kostnader med kvitton eller fakturor samt betalningsbevis. Skriv projektnamn, journalnr. eller personnr./organisationsnr på fakturorna, så att det framgår att de tillhör projektet eller delaktiviteten.
- redovisa alla intäkter och kontant privat medfinansiering som hör till delaktiviteten. De kommer att ingå i projektfinansieringen vilket kan påverka stödbeloppet.
- särredovisa delaktiviteten i din bokföring och sammanställa alla kostnader och intäkter per kostnadslag på blanketten Kostnadssammanställning
- motivera restaurangnotor, matinköp till möten etcetera. Dessa får som regel högst uppgå till Skatteverkets avdragsgilla nivåer, om inte ansvarig för paraplyprojektet meddelat att något annat gäller. Redovisa syftet, vilka som deltagit i aktiviteten, samt kopplingen till delaktiviteten (krävs ej deltagarlista för fika). Alkohol är inte stödberättigande, med undantag för transnationella samarbetsprojekt.
- vid inköp av begagnad utrustning, lämna ett intyg om att den inte köpts in med andra offentliga medel de senaste sju åren, har de tekniska egenskaper som krävs, samt att priset är lägre än motsvarande ny utrustning.
- om du beviljats stöd för en investering måste den användas för samma ändamål i minst fem år efter beslutet om stöd. Om verksamheten upphör innan projekttiden är slut, ska investeringen säljas till marknadsvärde och du ska redovisa intäkten. Om investeringen säljs efter projekttiden, men innan fem år efter beslut om stöd, kan du behöva betala tillbaka hela eller en del av stödbeloppet.



- i de fall du själv måste förvara originalverifikat (inkl betalningsbevis) ska dessa sparas i minst 10 år från beslut om stöd. Det ska framgå på kopian, som skickas till ansvarig för paraplyprojektet, var originalet finns. Om du inte själv måste förvara originalverifikaten, ska du lämna dessa till paraplyprojektet.
- i de fall det krävs, använda EU-logotyp och leadersymbol när du informerar om eller tar fram skriftligt material om delaktiviteten.
- i samband med att du slutredovisar lämna in en skriftlig redovisning kring genomförande och resultat. Denna ska lämnas till och godkännas av ansvarig för paraplyprojektet senast en månad efter projekttidens slut.

### Särskilda villkor:

Såväl ansvarig för paraplyprojektet som de revisorer som granskar leaderverksamheten har rätt att hos dig på plats följa verksamheten och granska de handlingar som kan ge upplysningar om delaktiviteten.

### Eventuella ytterligare villkor:

**Om du lämnar oriktiga uppgifter eller inte följer dessa villkor har ansvarig för paraplyprojektet rätt att återkräva hela eller delar av stödet.**

Datum

.....  
**Namnförtydligande**

Ansvarig för paraplyprojektet

**Jag har fått information om hur jag ska redovisa projektet och vilka kostnader som är stödberättigande. Jag accepterar villkoren i avtalet samt förbinder mig att följa dessa.**

Datum

.....  
**Namnförtydligande**

Ansvarig för delaktiviteten